



Saint-Aubin
Sur Mer

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

NATURE DU MARCHÉ Marché public de services (prestation intellectuelle)

POUVOIR ADJUDICATEUR

Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

Nom et adresse officiels :

Monsieur le maire de Saint Aubin sur Mer
Mairie de Saint Aubin sur Mer
41 rue du Maréchal Joffre 14750 Saint-Aubin-sur-Mer
Téléphone : 0231973021
Courriel : mairie@saintaubinsurmer.fr

OBJET DU MARCHÉ

Objet du marché : La commune de Saint Aubin sur Mer lance une consultation pour retenir un bureau d'études qui réalisera une approche pré-opérationnelle préalable à l'évolution du PLU et préparation du dossier de modification.

Lieu d'exécution : Saint Aubin sur Mer (Calvados - 14750)

CRITERES D'ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Les offres seront jugées sur 100 points, sur la base des critères suivants, par ordre d'importance croissant :

- 1 / Prix des prestations : **20%** ;
- 2 / La pertinence du planning et des délais d'exécution proposés : **25%** ;
- 3 / Qualité technique de l'offre, notamment la pertinence de la stratégie mise en œuvre pour garantir le respect des objectifs fixés par le maître d'ouvrage : **55%** ;

PROCEDURE

Procédure adaptée inférieure à 90 000 euros HT

Date limite de réception des candidatures et des offres : 23 / 08 / 2021 à 12h00

TRANSMISSION DES DOCUMENTS ET RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Accès aux documents

Le cahier des charges, le cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et l'acte d'engagement (AE) sont téléchargeables à l'adresse suivante : <https://www.uamc14.org/saintaubinsurmer>

Référence attribuée au marché par le pouvoir adjudicateur : Commune de Saint Aubin sur Mer – Approche pré-opérationnelle préalable à l'évolution du PLU et préparation du dossier de modification)

Envoi des offres et renseignements complémentaires

Envoi des offres par voie électronique à l'adresse suivante : <https://www.uamc14.org/saintaubinsurmer>
Adresse du profil acheteur : <https://www.uamc14.org/saintaubinsurmer>

Copie de sauvegarde : La copie de sauvegarde devra comporter obligatoirement la mention : « ne pas ouvrir copie de sauvegarde », l'identification de la procédure concernée et les coordonnées du candidat et devra être envoyée ou déposée sous plis scellés, à l'adresse, Mairie de Saint Aubin sur Mer – Direction de l'administration générale, 41 rue du Maréchal Joffre 14750 Saint-Aubin-sur-Mer

DATE D'ENVOI DU PRESENT AVIS A LA PUBLICATION : 25/ 06/ 2021